PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Generalidades:

1. El objetivo del formato es para que el supervisor de acuerdo con el manual de supervisión de la Entidad emita un informe de ejecución y evaluación del contrato de prestación de servicios.
2. El formato se encuentra relacionado con el GTH-P-013 Procedimiento Contratación de servicios personales diferentes a instructor.
3. Este formato lo debe diligenciar el supervisor que sea designado por el ordenador del gasto durante la ejecución de los contratos de prestación de servicios.
4. Este formato debe ser diligenciado cada vez que finalice un contrato de prestación de servicios.
5. El trámite que surte el formato una vez diligenciado deberá ser firmado por el supervisor con el fin de ser publicado en la plataforma SECOP II
6. Este formato no requiere impresión debe ser firmado digitalmente
7. El formato debe ser cargado en la Plataforma SECOP II.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6914993 de 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Fajime Debora Cariuty Ferrer

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: 43265448

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar los servicios personales como apoyo a los procesos de atención a la población víctima y vulnerable en el marco de los servicios institucionales y de los compromisos de la entidad frente a la ley de víctimas y restitución de tierras y de economía popular.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

El contratista se compromete a realizar las siguientes actividades:

1. Apoyar y participar las acciones y actividades concernientes a la presentación de la oferta de la Agencia Pública de Empleo o los convocados por los Entes Territoriales, la Unidad para las Victimas y demás Entidades del SNARIV., llevando a cabo el registro de los participantes en el aplicativo web de la APE.

2. Apoyar el proceso de verificación de la caracterización de la población víctima en el Registro Único de Víctimas.

3. Participar en las jornadas de eventos de promoción y divulgación de la oferta institucional en los diferentes espacios.

4. Hacer presencia y brindar atención en los Centros Regionales de Atención a víctimas CRAV y Puntos de atención, según cronograma establecido y validado por el Enlace Regional de población víctima o el Coordinador de la Agencia Pública de Empleo.

5. Apoyar en la implementación de acciones y estrategias para el cumplimiento de los indicadores de gestión y de producto de atención a la población víctima.

6. Al inicio del contrato, presentar propuesta al Coordinador(a) de la Agencia Pública de Empleo Regional y el Supervisor del Contrato, de las estrategias para el cumplimiento de los indicadores en especial los relacionados con las acciones y gestión a la Población Victima, Desplazada y Vulnerables.

7. Realizar el 100% de las actividades mensualmente requeridas para el cumplimiento de los objetivos contractuales.

8. Las obligaciones específicas, el contratista las ejecutará primordialmente en forma presencial donde se requiera ejecutar estas actividades y en forma virtual cuando así es concertada la programación de la actividad.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Santiago de Cali

PLAZO DE EJECUCION: Tres (3) Meses

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 23 de octubre del 2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 31 de diciembre del 2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: 3 meses hasta el 31 de diciembre de 2024

VALOR DEL CONTRATO INICIAL: SIETE MILLONES SETECIENTOS CUATRO MIL PESOS M/CTE ($7.704.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Tres (03) pagos iguales, correspondiente a los meses de octubre a diciembre de 2024 de DOS MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/cte. ($ 2.568.000 M/CTE.) Cada uno.

Valor del contrato actual: 7.704.000

SUPERVISOR: Juan Bautista Londoño

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cedula 9725125

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X__

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES
N/A	**N/A**	N/A

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	*7.704.000*
Valor Ejecutado	$7.704.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0
Saldo a liberar	$0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

- Realice sistematización de dos comunidades en el instrumento aplicativo número dos entre el mes de octubre y noviembre
- Además, participe de los tres desplazamiento a diferentes comunidades como lo son buenaventura (mes d noviembre), cerrito (mes de diciembre) y candelaria (mes de noviembre) con el objeto de socializar la metodología de economias populares y de aplicar instrumentos de caracterización
- Fuera de los desplazamientos estuve en 5 jornadas de capacitación con el equipo pedagógico, psicosociales y lideres tratando la temática de la metodología de economias populares y el desarrollo del módulo proceso planeación y gestión del desarrollo entre el mes de noviembre y diciembre
- Hice acompañamiento en el segundo congreso de economias populares en el mes de diciembre
- Estuve el 26 de noviembre en la rendición de cuenta de vigencia del Sena del año 2024
- Apoye las actividades del programa de economias populares para el uso y cuidado de los recursos naturales en el evento de la COP 16 en el mes de octubre
- Asistí a 4 reuniones virtuales para ver los avances del segundo congreso de economias populares en el mes de noviembre

- Asistí a 1 con los subdirectores en el mes de octubre en el centro de información salomía sobre la preparación del evento COP 16
- Asistí a 3 reuniones presenciales con los subdirectores para la logística del segundo congreso de economias populares en el mes de noviembre

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

Juan Bautista Londoño Pineda
CC 9725125
Profesional G-10
FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6914993 de 2024

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cali Diciembre, 2024

Señor
JUAN BAUTISTA LONDOÑO PINEDA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.6914993**
Director Regional Sena Valle
Despacho
Cali

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.6914993** del año 2024

FAJIME DEBORA CARIUTY FERRER, identificado con la cédula de ciudadanía No. 43265448 de Medellín, en mi calidad de Contratista del SENA, en el grupo Administrativo de Apoyo Mixto, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de SIETE MILLONES SETECIENTOS CUATRO MIL PESOS M/CTE ($7.704.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Tres (03) pagos iguales, correspondiente a los meses de octubre a diciembre de 2024 de DOS MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/cte. ($ 2.568.000 M/CTE.) Cada uno.

Plazo: 31 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios personales como apoyo a los procesos de atención a la población víctima y vulnerable en el marco de los servicios institucionales y de los compromisos de la entidad frente a la ley de víctimas

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar y participar las acciones y actividades concernientes a la presentación de la oferta de la Agencia Pública de Empleo o los convocados por los Entes Territoriales, la Unidad para las Victimas y demás Entidades del SNARIV., llevando a cabo el registro de los participantes en el aplicativo web de la APE.	1.1 Asistí a la rendición de cuenta del año vigente Sena 26 noviembre de 2024 1.2 Reunión virtual con los subdirectores y el equipo de Sindesena el día 27 de noviembre del 2024 para hablar sobre los avances de la logística del segundo congreso de economias populares	1.1.1 Fotografía de la actividad. 1.2.1 Anexo enlace de la reunión
2	Apoyar el proceso de verificación de la caracterización de la población víctima en el Registro Único de victimas	2.1 No se ha compartido la propuesta a la espera de direccionamiento.	2.1.1 No se tiene evidencia de esta actividad específica.
<< <3	Participar en las jornadas de eventos de promoción y divulgación de la oferta institucional en los diferentes espacios.	3.1 Reunión de apertura del programa de economias populares en el municipio de candelaria el día 22 del mes de noviembre del año 2024 3.2 Desplazamiento a la ciudad de Buenaventura valle del cauca del 26 al 28 de noviembre del 2024 para socializar y caracterizar la estrategia de Economias Populares, en colaboración con la fundación tejiendo talentos	3.1.1 Fotografía más listado de evidencias presencial en el lugar de la actividad. 3.2.2 Acta de legalización

		3.3 Desarrollar un taller de evaluación integral en el municipio Cerrito del proyecto de Economias Populares 2024 y planificar plan de trabajo 2025 desde los componentes administrativos y psicosocial 3.4 Desplazamiento al barrio Siloé sector brisa de mayo con el objeto de presentar la metodología de economias populares y aplicación del instrumento 2 3.5 Se realizo sistematización del instrumento número 2 de caracterización	3.3.3 Acta de legalización 3.4.4 Anexo fotografías 3.5.5 Evidencias fotográficas
4	Hacer presencia y brindar atención en los Centros Regionales de Atención a víctimas CRAV y Puntos de atención, según cronograma establecido y validado por el Enlace Regional de población víctima o el Coordinador de la Agencia Pública de Empleo.	4.1 No se ha realizado esta actividad.	4.1.1 No se tiene evidencia de esta actividad,
5	Apoyar en la implementación de acciones y estrategias para el cumplimiento de los indicadores de gestión y de producto de atención a la población víctima.	5.1 Se brindo apoyo administrativo en la reunión con el equipo pedagógico y psicosociales el día 12 de noviembre de 2024 para socializar la metodología de economias populares y ver los avances y desafíos en territorio en el Sena Salomía 5.2 Hice acompañamiento en la reunión el 20 de noviembre para planificar y coordinar el proceso de contratación de 15 promotores comunitarios en la dirección regional valle	5.1.1 Informe de la actividad 5.2.2 Anexo acta

		5.3 Primer encuentro con lideres el día 29 de noviembre para impartir conocimientos históricos de cómo nace la institución Sena y cuáles son sus objetivos y para socializar con ellas la metodología de economías populares en la dirección regional valle 5.4 Primera formación con los lideres el día 03 de diciembre del módulo proceso y gestión en el desarrollo inducción al desarrollo social en la dirección Sena Salomía 5.5 Desarrollo de la segunda unidad con lideres y psicosociales el día 12 de diciembre del módulo proceso planeación y gestión del desarrollo	5.3.3 Anexo Acta 5.4.4 Anexo Acta 5.5.5 Anexo Acta
6	Al inicio del contrato, presentar propuesta al Coordinador(a) de la Agencia Pública de Empleo Regional y el Supervisor del Contrato, de las estrategias para el cumplimiento de los indicadores en especial los relacionados con las acciones y gestión a la Población Victima, Desplazada y Vulnerables.	6.1 No se ha compartido la propuesta a la espera de direccionamiento.	6.1.1 No se tiene evidencia de esta actividad específica.
7	Realizar el 100% de las actividades mensualmente requeridas para el cumplimiento de los objetivos contractuales	7.1 Se ha avanzado respecto al cumplimiento de los compromisos y atención a la población en territorio con el equipo de Economías populares previamente indicada en las actividades anteriores.	7.1.1 Se evidencia cumplimiento de las diferentes obligaciones asociada a cada una de las actividades específicas anteriores.

8	Las obligaciones específicas, el contratista las ejecutará primordialmente en forma presencial donde se requiera ejecutar estas actividades y en forma virtual cuando así es concertada la programación de la actividad.	8.1 Reuniones virtuales para logística y ver avances del 2 congreso de economias populares 8.2 Hice acompañamiento en el segundo congreso de economias populares los días 11 y 12 de diciembre de 2024 y en la logística registrando a los invitados con el código QR y entregándoles los bales para su refrigerio	8.1.1 Evidencia Fotográfica. 8.2.2
	Nota: todas las evidencias mencionadas se encuentran alojadas en el siguiente enlace: https://onedrive.live.com/?id=7496C7BFBF9A0C49%21s06efef16b4714345b8715d6f80ff dfc7&cid=7496C7BFBF9A0C49		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato de Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	192524	BUENAVENTURA	26-11-2024	28-11-2024
2.	206124	CERRITO	04-12-2024	06-12-2024
3.	209924	CANDELARIA	09-12-2024	09-12-2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y N. de planilla **9478927908**, aportes en línea de Noveimbre 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Cordialmente,

FAJIME DEBORA CARIUTY FERRER

Fajime Debora Cariuty Ferrer
Contratista
C.C. No. 43265448

Recibí a satisfacción:

Firma

Juan Bautista Londoño Pineda

Supervisor Contrato **CO1.PCCNTR.6914993** del año 2024
Director Regional Sena Valle

Anexo de Evidencias

1.1.1 Fotografía de la actividad Rendición de cuenta 2024 Sena





1.2.1 Anexo enlace de la reunión

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZDI0OTFhNjAtMDFjYy00ZWZmLTlkODMtYTBkYjcyZDFiNjhh%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%226b4283e7-f5ac-4d48-a38b-570700371820%22%7d

3.1.1 Fotografía más listado de evidencias presencial en el municipio de candelaria





SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE NOV DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): SOCIALIZAR METODOLOGIA Y CARACTERIZACION COMUNIDADES CANDELARIA.

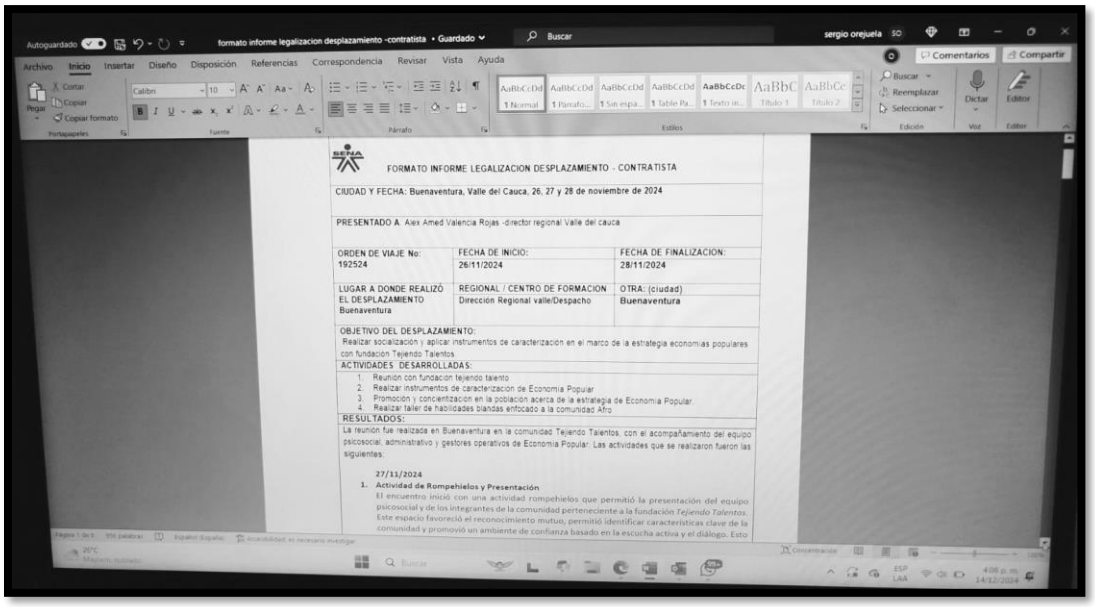
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUÁL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Mabeth Marga.	1111777611		X		SENA CGTS	[illegible]	3147976[illegible]		
	Ricardo Gutierrez	91521703		X		Secr. Dllo Economico	rgutierrez@hotmail.com	3162[illegible]		
	Helena Castaño	31388823?			X	Lider Comunitario	hpcastano3@gmail.com	3015[illegible]		Helena Castaño
	viviana hoyos	1144189624		X		Dirección Regional	vhoyos@sena.edu.co	3182906[illegible]		viviana hoyos
	FABIME CARIUMA	4-3265448		X		DIRECCION REGIONAL	carifyfabime@outlook.es	3218[illegible] 39		FABIME CARIUMA

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

3.2.2 Acta de Legalización de actividad realizada en la ciudad de Buenaventura

formato informe legalización desplazamiento -contratista .docx



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Buenaventura, Valle del Cauca, 26, 27 y 28 de noviembre de 2024

PRESENTADO A: Alex Amed Valencia Rojas -director regional Valle del cauca

ORDEN DE VIAJE No:	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
192524	26/11/2024	28/11/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: Buenaventura	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION: Dirección Regional valle/Despacho	OTRA: (ciudad) Buenaventura

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Realizar socialización y aplicar instrumentos de caracterización en el marco de la estrategia economías populares con fundación Tejiendo Talentos

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:
1. Reunión con fundacion tejiendo talento
2. Realizar instrumentos de caracterizacion de Economia Popular
3. Promoción y concientización en la población acerca de la estrategia de Economia Popular.
4. Realizar taller de habilidades blandas enfocado a la comunidad Afro

RESULTADOS:
La reunión fue realizada en Buenaventura en la comunidad Tejiendo Talentos, con el acompañamiento del equipo psicosocial, administrativo y gestores operativos de Economía Popular. Las actividades que se realizaron fueron las siguientes:

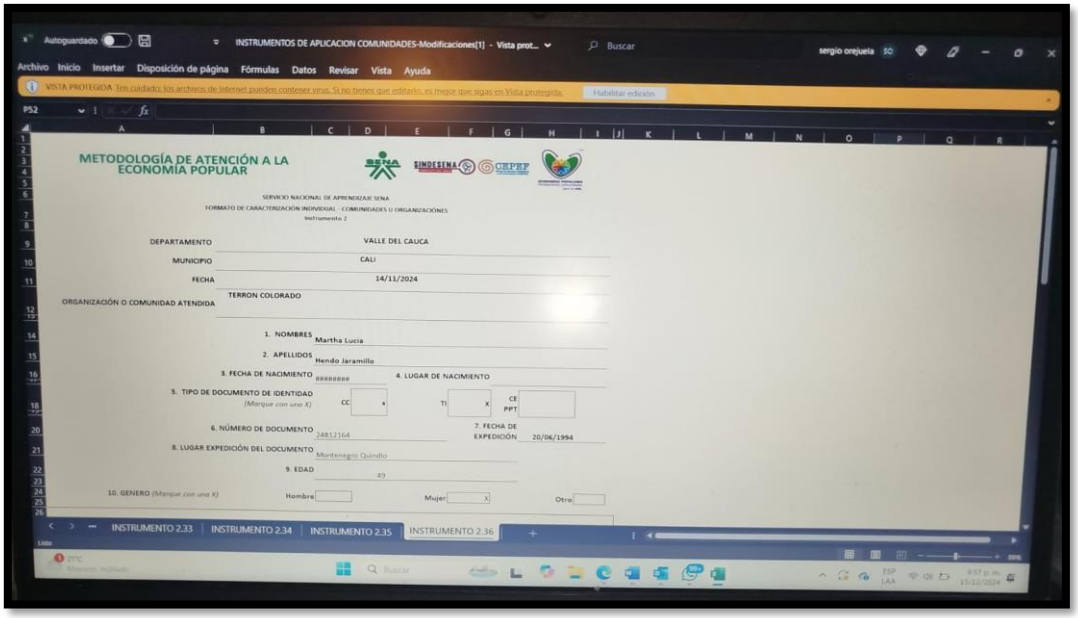
27/11/2024
1. **Actividad de Rompehielos y Presentación**
El encuentro inició con una actividad rompehielos que permitió la presentación del equipo psicosocial y de los integrantes de la comunidad perteneciente a la fundación *Tejiendo Talentos*. Este espacio favoreció el reconocimiento mutuo, permitió identificar características clave de la comunidad y promovió un ambiente de confianza basado en la escucha activa y el diálogo. Esto

3.3.3Anexo desarrollo de taller integral en el municipio de cerrito valle (Queda pendiente)

3.4.4 Anexo Fotografía de la actividad realizada en el barrio Siloé

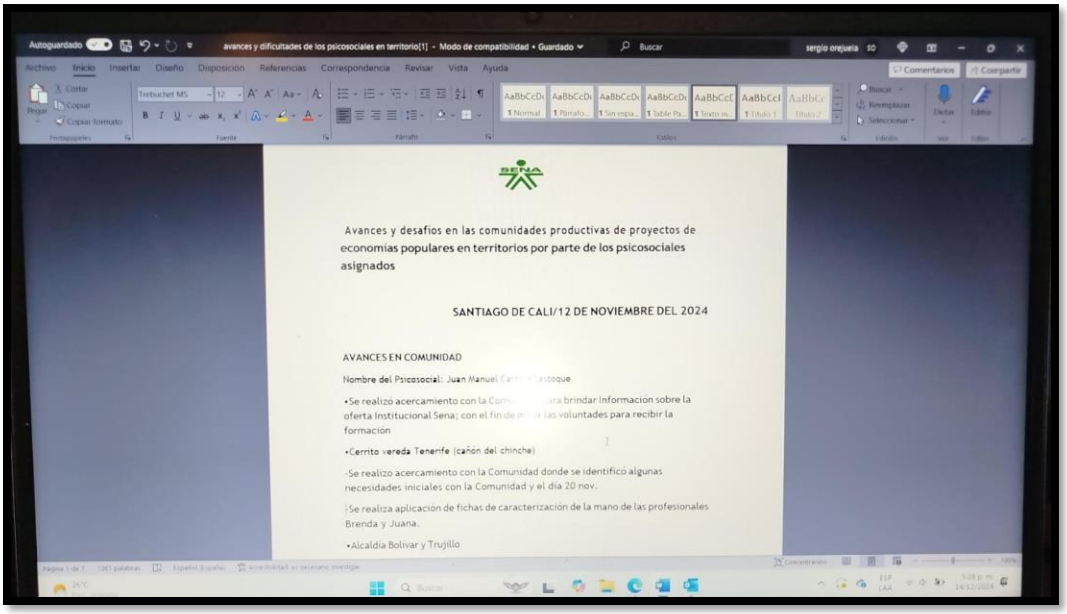


3.5.5 Anexo evidencia Fotográfica de sistematización de instrumentos



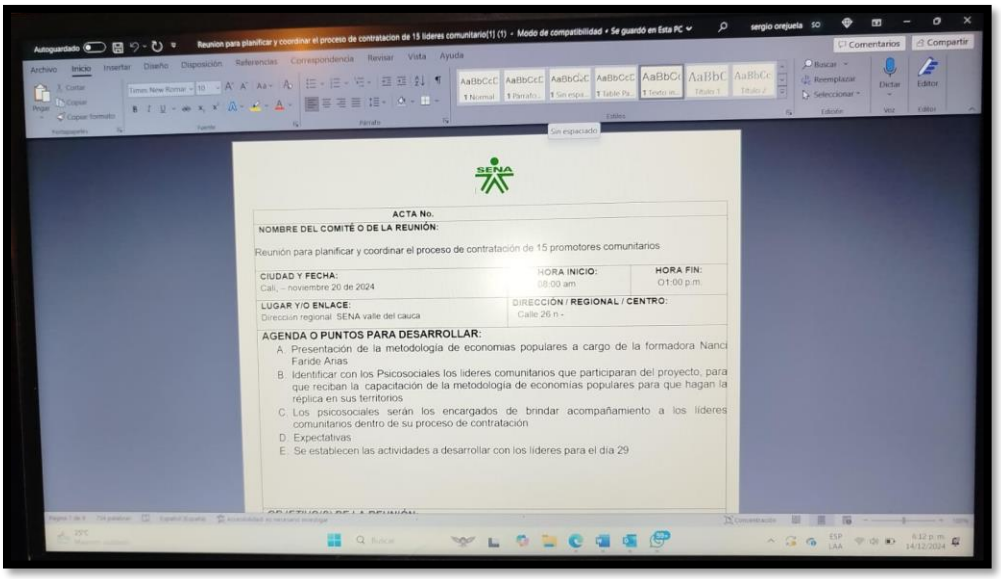
5.1.1 Informe de la reunión con el equipo pedagógico y psicosociales el 12 de noviembre

avances y dificultades de los psicosociales en territorio[1].docx



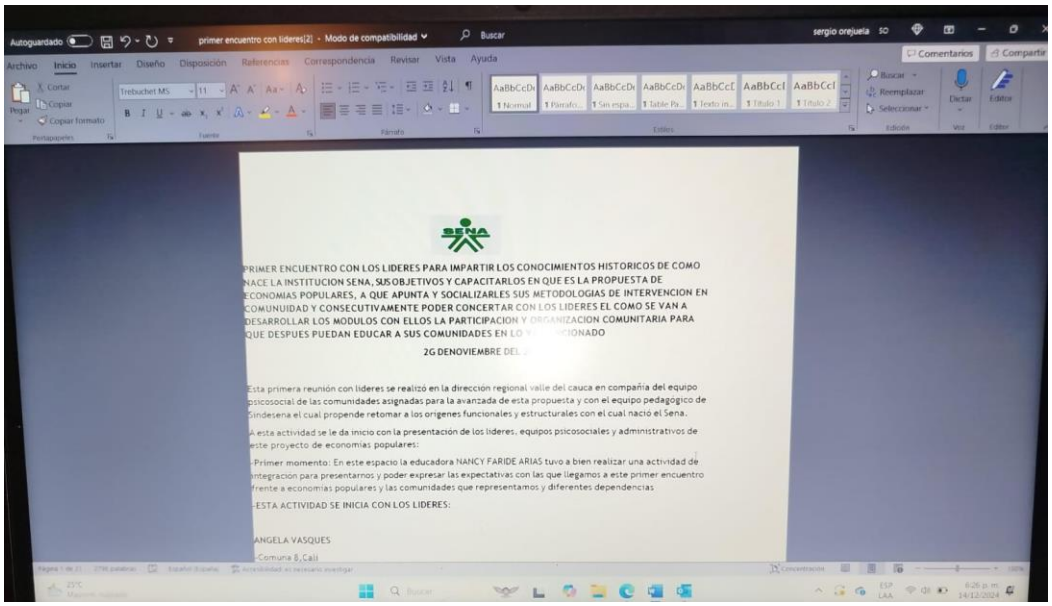
5.2.2 Anexo Acta de la reunión del día 20 de noviembre para el proceso de contratación

Reunion para planificar y coordinar el proceso de contratacion de 15 lideres comunitario[1] (1).docx



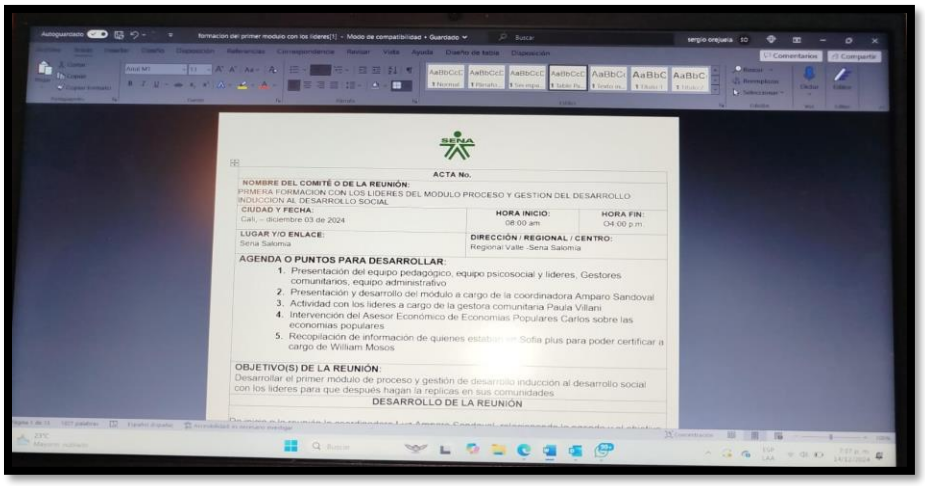
5.3.3 Anexo Acta de primer encuentro con lideres el día 29 de noviembre de 2024

primer encuentro con lideres[2] (1).docx



5.4.4 Anexo Acta de la primera formación con los lideres el día 03 de diciembre del módulo proceso y gestión en el desarrollo inducción al desarrollo social

formacion del primer modulo con los lideres[1].docx



ACTA No.

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
PRIMERA FORMACION CON LOS LIDERES DEL MODULO PROCESO Y GESTION DEL DESARROLLO INDUCCION AL DESARROLLO SOCIAL

CIUDAD Y FECHA:
Cali, – diciembre 03 de 2024

HORA INICIO: 08:00 am
HORA FIN: 04:00 p.m

LUGAR Y/O ENLACE:
Sena Salomia

DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:
Regional Valle -Sena Salomia

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

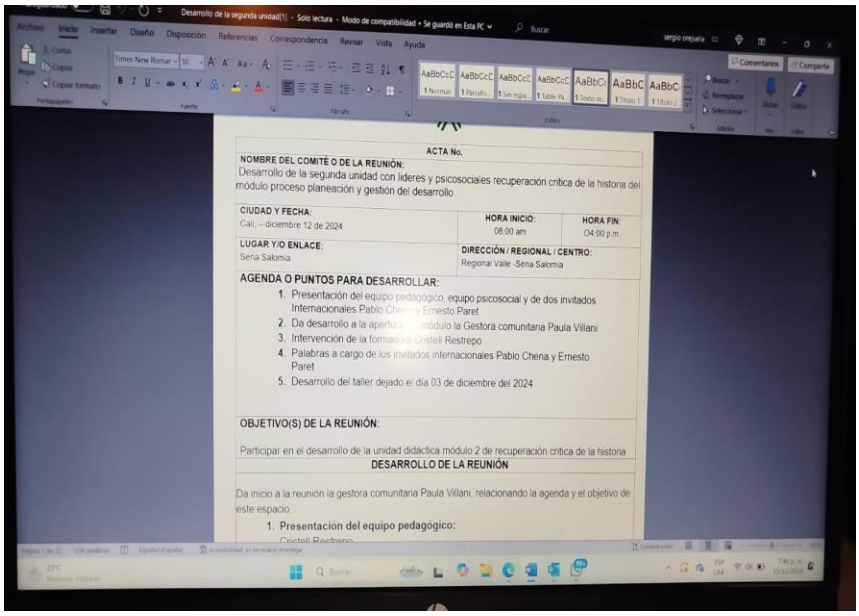
1. Presentación del equipo pedagógico, equipo psicosocial y líderes, Gestores comunitarios, equipo administrativo
2. Presentación y desarrollo del módulo a cargo de la coordinadora Amparo Sandoval
3. Actividad con los líderes a cargo de la gestora comunitaria Paula Villani
4. Intervención del Asesor Económico de Economías Populares Carlos sobre las economías populares
5. Recopilación de información de quienes estarán en Sofía plus para poder certificar a cargo de William Mosos

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Desarrollar el primer modulo de proceso y gestión de desarrollo inducción al desarrollo social con los líderes para que después hagan la replicas en sus comunidades

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

5.5.5 Anexo acta del desarrollo de la segunda unidad con lideres y Psicosociales el día 12 de diciembre 2024

https://1drv.ms/w/c/17a4047d099b7521/EQhgQEYt_FFLmdRatG_RyOYB0QNqjUWuCw4HwKmpb2MnbQ?e=p6U6m6



ACTA No.

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Desarrollo de la segunda unidad con líderes y psicosociales recuperación crítica de la historia del módulo proceso planeación y gestión del desarrollo

CIUDAD Y FECHA:
Cali, – diciembre 12 de 2024

HORA INICIO: 08:00 am
HORA FIN: 04:00 p.m

LUGAR Y/O ENLACE:
Sena Salomia

DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:
Regional Valle -Sena Salomia

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentación del equipo pedagógico, equipo psicosocial y de dos invitados Internacionales Pablo Chena y Ernesto Paret
2. Da desarrollo a la apertura [illegible] módulo la Gestora comunitaria Paula Villani
3. Intervención de la formadora Cristell Restrepo
4. Palabras a cargo de los invitados internacionales Pablo Chena y Ernesto Paret
5. Desarrollo del taller dejado el día 03 de diciembre del 2024

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Participar en el desarrollo de la unidad didáctica módulo 2 de recuperación crítica de la historia

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Da inicio a la reunión la gestora comunitaria Paula Villani, relacionando la agenda y el objetivo de este espacio

1. Presentación del equipo pedagógico:

8.1.1 Evidencias Fotográficas segundo congreso economias populares



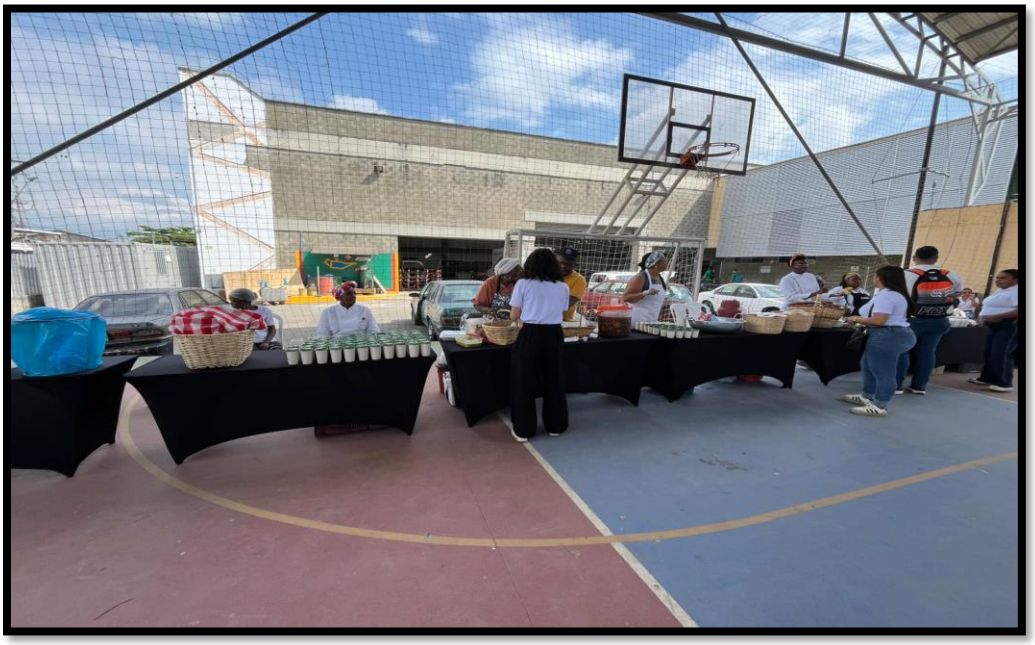


Reuniones virtuales para logística y ver avances del 2 congreso de economias populares

8.2 Con el grupo de Aprendiz y con la psicosocial Juana preparándonos para recibir a los invitados para registrarlos con el código QR y entregarles los bales para refrigerios y almuerzo

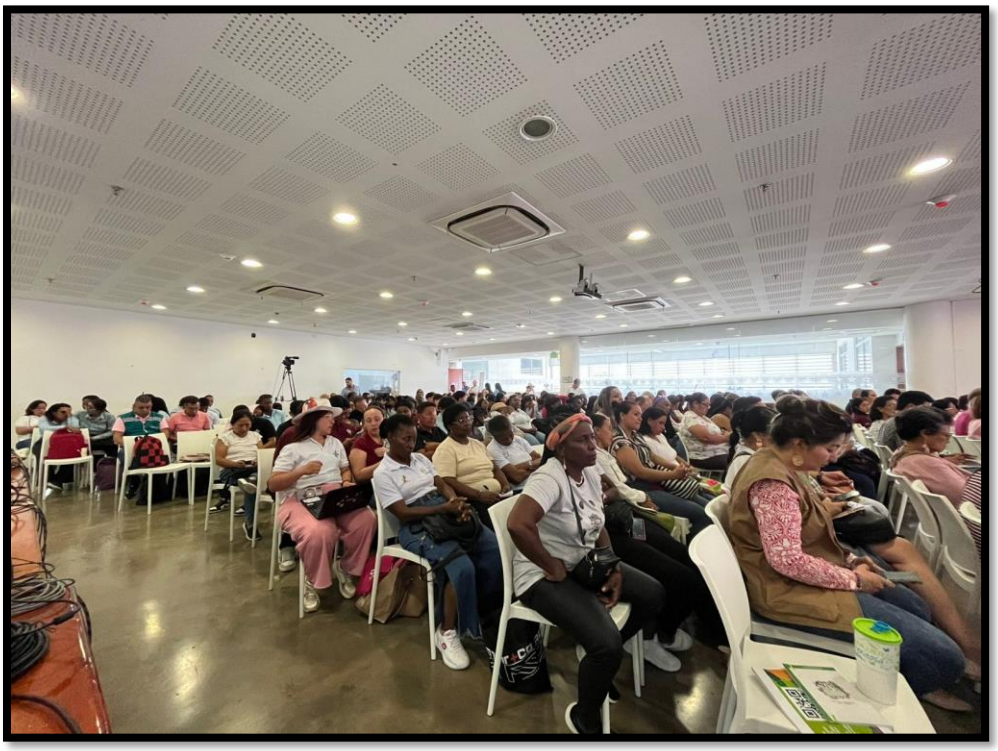


Stand Economias populares





Auditorio de congreso de economias populares



Equipo economias populares

